

Инструкция для подключения к WEB-интерфейсу ЦКДЛ АОКБ.

1. К WEB-интерфейсу ЦКДЛ АОКБ предоставляется доступ ответственным лицам учреждений из числа медицинского персонала, до двух ответственных лиц и двух рабочих мест. Для регистрации в системе необходимо предоставить заявки на подключение к ЦКДЛ АОКБ (Приложение №1) по защищенной сети ViPNet на адрес «АОКБ Главный врач» в форме электронного документа (не скан). При отправке заявки должны быть подписаны ЭЦП руководителя МО.
2. В заявке должен быть указан IP-адрес рабочего места для каждого пользователя, допускается использование одного рабочего места для нескольких пользователей. Рабочие места должны быть настроены на использование статического IP-адреса.
3. При выбытии врача необходимо подавать заявку на исключение из числа пользователей ЦКДЛ АОКБ (Приложение №2).

Логин и пароль направляются ответным письмом по защищенной сети ViPNet
Адрес <http://10.1.5.8:8080/>

Если по умолчанию в учреждении не настроена маршрутизация для доступа к сервисам защищенной сети, то для настройка подключения компьютера к ресурсу необходимо прописать маршрут

Route add -p 10.1.5.8 mask 255.255.255.255 10.x.x.x

где 10.x.x.x - ip адрес вашего координатора

Если в сетевом мониторе ViPNet вы не видите нашего координатора «АОКБ, Координатор 1», то необходимо направить заявку на организацию связи между координаторами через деловую почту на два адреса: «МИАЦ АО Отдел СТиЗИ, начальник отдела» и «МИАЦ АО Отдел СТиЗИ, специалист»

Для подачи заявки в МИАЦ на организацию связи между координаторами укажите имя и адрес нашего координатора: «АОКБ, Координатор 1», 10.1.5.1